



Hochschule Mannheim
–Studium / Prüfungen–
Paul-Wittsack-Str. 10
68163 Mannheim



Antrag auf Ausstellung

- des Bachelorzeugnisses und der Bachelorurkunde
- des Masterzeugnisses und der Masterurkunde

..... Name, Vorname Matrikel-Nr.
..... Fakultät / Studiengang E-Mail

Thema der Abschlussarbeit (Kopie des Deckblattes der Arbeit mit Titel beifügen):

.....

Folgende Prüfungsleistungen sollen im Abschlusszeugnis aufgenommen werden:

Wahlpflichtfächer:

.....

.....

.....

.....

Zusatzfächer:

.....

(benotete Leistungen werden
nur mit Note eingetragen)

.....

- Ich werde meine Abschlussunterlagen persönlich abholen bzw. eine von mir bevollmächtigte Person.
- Ich wünsche die Zusendung meiner Abschlussunterlagen.
 (Die Zusendung erfolgt per Übergabe-Einschreiben, nachdem eine Auslagenpauschale in Höhe von 5,00 Euro auf dem unten genannten Konto eingegangen ist.)

Verwendungszweck: Abschlusszeugnis – Matrikel-Nr. – „Ihr Name“)

Bankverbindung: Sparkasse Rhein-Neckar-Nord: BLZ 670 505 05 (SWIFT-BIC: MANSDE66XXX)
Kto-Nr. 30 100 980 (IBAN: DE25670505050030100980)

.....
Datum und Unterschrift der Absolventin/des Absolventen